

Міністерство освіти і науки України

НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені М. П. Драгоманова

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Приймальної
комісії НПУ імені М. П. Драгоманова
від 18 березня 2019 р.
протокол № 6



ГОЛОВА ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ
РЕКТОР НПУ імені М.П. Драгоманова


В. П. Андрущенко

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ СЕКРЕТАР
ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ


Т. О. Олефіренко

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПОДАВАННЯ І РОЗГЛЯДУ
АПЕЛЯЦІЙ

в НАЦІОНАЛЬНОМУ ПЕДАГОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
імені М. П. Драгоманова у 2019 році

Київ – 2019

I. Загальні положення

- 1.1. Апеляційна комісія створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій абітурієнтів. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів НПУ імені М. П. Драгоманова. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників НПУ імені М. П. Драгоманова та кращих вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної комісії університету. Оплату праці членів апеляційної комісії проводити за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.
- 1.2. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.
- 1.3. Апеляція абітурієнта щодо екзаменаційної оцінки повинна подаватись в день проведення усного іспиту, а з письмового – не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляцій не допускається.
- 1.4. Порядок подання і розгляду апеляцій повинен бути доведений через засоби наочної агітації масової інформації до відома абітурієнтів до початку вступних іспитів.

II. Порядок розгляду апеляції

- 2.1. Апеляційна заява від абітурієнта подається на ім'я голови апеляційної комісії у терміни, передбачені пунктом 1.3 даного положення.
- 2.2. В апеляційній заяві вказується причина подачі апеляції.
- 2.3. Апеляційна заява передається технічному секретареві відповідної спеціальності, що фіксується у журналі реєстрації апеляцій.
- 2.4. Після реєстрації заяви абітурієнтові повідомляється про час і місце засідання апеляційної комісії (апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника), до складу якої входять:
 - а) голова апеляційної комісії (заступник голови приймальної комісії);
 - б) відповідальний секретар приймальної комісії або його заступники;
 - в) члени апеляційної комісії.
- 2.5. У засіданні по розгляду спірних питань апеляцій можуть брати участь голова і члени предметної комісії, абітурієнт. Присутність сторонніх осіб заборонена.
- 2.6. Веде засідання апеляційної комісії її голова або відповідальний секретар (заступник відповідального секретаря).
- 2.7. Послідовність розгляду апеляції:
 - а) зачитується апеляційна заява;
 - б) в усній формі уточнюються причини подачі апеляції (без додаткового опитування абітурієнта);

- в) заслуховуються коментарі членів апеляційної комісії;
- г) після обговорення членами апеляційної комісії приймається рішення щодо зміни оцінки, яке фіксується в протоколі апеляційної комісії.

2.8. У випадку зміни виставленої екзаменатором оцінки рішення засвідчується письмовим обґрунтуванням голови апеляційної комісії і затверджується рішенням апеляційної комісії до дня проведення наступного екзамену.